

**Uchwała Nr XXXII/293/21**  
**Rady Gminy Biskupiec**  
**z dnia 4 listopada 2021r.**

**w sprawie zamiaru połączenia Gminnego Ośrodka Kultury w Biskupcu i Gminnej Biblioteki  
Publicznej w Biskupcu.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Tekst jednolity: Dz. U. z 2021r., poz. 1372 z późn. zm.) art. 11 ust. 1, art. 13 ust. 1 i 2, art. 18 ust. 1 oraz art. 19 ust. 1, 2, 3 i 4 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Tekst jednolity: Dz. U. z 2020r. poz. 194 z późn. zm.) oraz art. 2, art. 10 i art. 13 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 1479 z późn. zm.) **Rada Gminy Biskupiec uchwala, co następuje:**

**§1. 1.** W celu bardziej efektywnego wykonywania zadań Gminy Biskupiec w zaspokajaniu potrzeb wspólnoty lokalnej w zakresie kultury, a także upraszczania struktur zarządzania Rada Gminy Biskupiec postanawia wyrazić zamiar połączenia samorządowych instytucji kultury o nazwach:

„Gminny Ośrodek Kultury w Biskupcu”

„Gminna Biblioteka Publiczna w Biskupcu”

**2.** Z dniem 1 stycznia 2022r. zamierza się dokonać połączenia samorządowych instytucji kultury o których mowa w ust. 1, w jedną samorządową instytucję kultury o nazwie:

„**Biblioteka – Ośrodek Kultury w Biskupcu**”

**§2.** Połączenie o którym mowa w § 1, nie spowoduje uszczerbku w wykonywaniu dotychczasowych zadań Gminnej Biblioteki Publicznej w Biskupcu oraz Gminnego Ośrodka Kultury w Biskupcu.

**§3. 1.** Akt o połączeniu samorządowych instytucji kultury stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**2.** Nadaje się statut w brzmieniu określonym w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 4.** Uchwałę wraz z uzasadnieniem przekazuje się w celu zasięgnięcia opinii:

- 1) Krajowej Radzie Bibliotecznej
- 2) Wojewódzkiej Bibliotece w Olsztynie

**§ 5.** Zobowiązuje się Wójta Gminy Biskupiec, po uzyskaniu opinii o których mowa w § 4, do wystąpienia do Ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego z wnioskiem o wyrażenie zgody na połączenie instytucji kultury wymienionych w § 1 ust 1 niniejszej uchwały.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biskupiec.

**§ 7.** Treść uchwały wraz z uzasadnieniem podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Biskupiec na stronie internetowej Urzędu Gminy Biskupiec.

**§ 8.** Traci moc Uchwała Nr XXVIII/245/21 Rady Gminy Biskupiec z dnia 28 maja 2021r. w sprawie zamiaru połączenia Gminnego Ośrodka Kultury w Biskupcu i Gminnej Biblioteki Publicznej w Biskupcu.

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Kazimierz Zalewski

**Akt o połączeniu samorządowych instytucji kultury- Gminnego Ośrodka Kultury w Biskupcu i Gminnej Biblioteki Publicznej w Biskupcu.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2021r., poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Tekst jednolity: Dz. U. z 2020r., poz. 194 z późn. zm.) **Rada Gminy Biskupiec uchwala, co następuje:**

**§ 1. 1.** Z dniem 1 stycznia 2022r. dokonuje się połączenia samorządowych instytucji kultury- Gminnego Ośrodka Kultury w Biskupcu i Gminnej Biblioteki Publicznej w Biskupcu.

**2.** W wyniku połączenia instytucji, o których mowa w ust. 1 **tworzy się gminną jednostkę organizacyjną, działającą w formie samorządowej instytucji kultury pod nazwą:**

**Biblioteka - Ośrodek Kultury w Biskupcu**

**§ 2. 1.** Terenem działania Biblioteki - Ośrodka Kultury w Biskupcu jest teren Gminy Biskupiec.

2. Siedzibą nowo powstałej jednostki jest: ul. Rynek 4, 13-340 Biskupiec

**§ 3.** Zakres działania Biblioteki – Ośrodka Kultury w Biskupcu obejmuje:

- 1) prowadzenie działalności społeczno- kulturalnej, upowszechnianie sztuki oraz wspieranie aktywności społeczności lokalnej i komunikacji społecznej.
- 2) udostępnianie, gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb edukacyjnych i samokształceniowych dla wszystkich grup czytelniczych.

**§ 4.1.** Biblioteka - Ośrodek Kultury w Biskupcu uzyskuje osobowość prawną i rozpoczyna działalność z chwilą wpisu do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora – Gminę Biskupiec.

**2.** Z chwilą wpisu do rejestru gminnych instytucji kultury, Biblioteka - Ośrodek Kultury w Biskupcu przejmuje mienie połączonych instytucji kultury, wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki połączonych instytucji kultury, w tym przejmuje wszystkie wierzytelności i zobowiązania.

**3.** Pracownicy połączonych instytucji kultury stają się pracownikami Biblioteka - Ośrodek Kultury w Biskupcu, który przejmuje wszelkie prawa i obowiązki wynikające ze stosunków pracy.

**STATUT BIBLIOTEKI-OŚRODKA KULTURY  
W BISKUPCU**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

**§1. 1.** Biblioteka - Ośrodek Kultury w Biskupcu zwane dalej BOK jest samorządową instytucją kultury i działa w szczególności na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (jednolity tekst: Dz. U. z 2020r., poz. 194 z późn. zm.) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (jednolity tekst: Dz. U. z 2019r., poz. 1479 z późn. zm.), ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity teks: Dz. U. z 2021r., poz. 1372 ze zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (jednolity tekst: Dz. U. z 2021r. poz. 305) aktu o połączeniu samorządowych instytucji kultury oraz niniejszego statutu.

**2.** Siedzibą BOK jest budynek przy ul. Rynek 4 w miejscowości Biskupiec, a terenem działania obszar Gminy Biskupiec. W zakresie niezbędnym do realizacji statutowych zadań BOK może działać poza obszarem Gminy Biskupiec.

**3.** Organizatorem dla BOK jest Gmina Biskupiec.

**4.** BOK jest jednostką organizacyjną Gminy Biskupiec.

**5.** BOK posiada osobowość prawną i jest wpisane do rejestru samorządowych instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

**§2. 1.** BOK prowadzi łączną działalność w zakresie:

- 1) upowszechniania kultury- w ramach działania Gminnego Ośrodka Kultury, zwanego dalej GOK,
- 2) upowszechniania czytelnictwa- w ramach działalności Gminnej Biblioteki Publicznej, zwanej dalej GBP,

**2.** BOK w Biskupcu podlegają:

- 1) Gminna Biblioteka Publiczna w Biskupcu oraz jej filia w Łąkorzu
- 2) Gminny Ośrodek Kultury w Biskupcu oraz jego filie działające w formie świetlic wiejskich ( są one przeznaczone do działań związanych z kulturą z racji znajdującego się w nich wyposażenia i urządzeń technicznych) w: Krotoszynach, Łąkorzu, Podlasku i Wielkiej Tymawie.

**§3. 1.** Nadzór nad BOK związany z pełnieniem funkcji organizatora sprawuje Wójt Gminy Biskupiec.

2. Nadzór merytoryczny nad biblioteką publiczną oraz jej filią sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Olsztynie

**§4.** BOK używa podłużnej pieczęci zawierającej nazwę, adres, Numer Identyfikacji Podatkowej, numer REGON oraz numer Tel./Fax.

## **Rozdział 2.**

### **Cele i zakres działania**

**§6.** 1. BOK prowadzi wielokierunkową działalność mającą na celu inspirowanie lokalnej społeczności do aktywnego uczestnictwa w kulturze, czytelnictwie oraz współtworzenia jej wartości, a także promowania Gminy Biskupiec.

2. BOK podejmuje działania na rzecz tworzenia i upowszechniania kultury, umożliwiania dostępu do dóbr kultury, zaspokajania potrzeb czytelniczych, edukacyjnych i informacyjnych mieszkańców gminy, a także realizuje działania o charakterze kulturalno-rekreacyjnym i sportowym.

3. Do podstawowych zadań BOK należy, w szczególności:

- 1) rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych,
- 2) kształtowanie wzorów aktywnego uczestnictwa w kulturze,
- 3) tworzenie warunków dla funkcjonowania amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania sztuką,
- 4) organizowanie imprez w tym artystycznych, rozrywkowych,
- 5) wspieranie i fachowa pomoc dla inicjatyw kulturalnych mieszkańców,
- 6) popularyzacja tradycji historycznych i kulturalnych gminy,
- 7) organizowanie festynów, turniejów, spotkań, wystaw artystycznych, prelekcji, odczytów,
- 8) upowszechnianie aktywnego wypoczynku i zdrowego stylu życia,
- 9) tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi czytelnictwa na terenie Gminy,
- 10) prowadzenie działalności informacyjnej, edukacyjnej i popularyzatorskiej,
- 11) współdziałanie z mieszkańcami, organizacjami i innymi osobami prawnymi działającymi w zakresie kultury i czytelnictwa.

**§7.** Do szczegółowego zakresu działania BOK należy:

1) w zakresie upowszechniania kultury:

- a) edukacja kulturalna środowiska (dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym seniorów) poprzez pracę w zespołach, kolach zainteresowań, organizowanie kursów, konkursów, przeglądów w różnych dziedzinach działalności kulturalnej,
- b) organizowanie i prowadzenie kursów: tańca, fotografii, filmu, języków obcych, warsztatów plastycznych i rękodzieła ludowego , etc,
- c) organizowanie imprez i wydarzeń kulturalnych o charakterze lokalnym i ponadlokalnym,

- d) organizowanie imprez rozrywkowo-rekreacyjnych, edukacyjnych, artystycznych, prowadzenie zespołów artystycznych, klubów, kół, sekcji zainteresowań przy współpracy organizacji społecznych, szkół, placówek kulturalnych, instytucji oświatowych, artystycznych i sportowych,
- e) promocja i opieka nad amatorskim ruchem artystycznym i twórczością ludową na terenie Gminy, opartą na kultywowaniu tradycji poprzez organizowanie zespołów artystycznych, podnoszenie poziomu i efektów ich pracy oraz udział w przeglądach, konkursach i festiwalach o charakterze lokalnym i ponadlokalnym,
- f) prowadzenie innych form działalności, których celem jest zapewnienie środków na działalność merytoryczną,
- g) organizowanie spektakli teatralnych, projekcji filmowych, koncertów, festiwali oraz innych imprez o charakterze artystycznym, rozrywkowym, turystycznym i sportowym,
- h) upowszechnianie i promowanie szeroko rozumianej ochrony zdrowia, kultury zdrowotnej i zachowań prozdrowotnych.

2) w zakresie upowszechniania czytelnictwa:

- a) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych,
- b) udostępnianie zbiorów bibliotecznych,
- c) prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, wydawniczej i edukacyjnej,
- d) umożliwienie z korzystania z zasobów innych bibliotek w ramach wymiany międzybibliotecznej,
- e) organizowanie i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikiem, służących popularyzacji książki, sztuki i nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego gminy,
- f) biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspakajania społecznych potrzeb czytelniczych mieszkańców gminy Biskupiec,
- g) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- h) współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami upowszechniania kultury oraz organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami i fundacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i kulturalnych społeczeństwa,
- i) prowadzenie innych zadań objętych przepisami prawa.

**§8. 1.** BOK może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb środowiska.

**2.** BOK może prowadzić działalność gospodarczą, wspomagającą realizację jej statutowych zadań.

### **Rozdział 3.**

#### **Organy i ich organizacja**

**§9. 1.** W skład BOK wchodzi:

- 1) dyrektor,

- 2) pracownicy właściwi ds. kultury,
- 3) kierownik biblioteki odpowiedzialny za kontakty z biblioteką wojewódzką,
- 4) bibliotekarze

**§10. 1.** Działalnością BOK kieruje Dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz i jest za niego odpowiedzialny.

**2.** Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy, zgodnie z ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

**3.** Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu. O przeprowadzeniu konkursu decyduje Wójt. Regulamin konkursu ustala Wójt Gminy.

**4.** Wójt wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

**5.** Wynagrodzenia pracowników BOK ustalane są na podstawie Regulaminu Wynagradzania ustalonego przez Dyrektora w uzgodnieniu z Wójtem.

**6.** Dyrektor składa za BOK oświadczenia woli oraz reprezentuje go na zewnątrz.

**7.** Do obowiązków Dyrektora BOK należy w szczególności:

- 1) opracowywanie planów działalności merytorycznej i finansowej BOK, w tym planowanie, realizację i wykonanie budżetu
- 2) zarządzanie majątkiem BOK,
- 3) zatrudnianie i zwalnianie pracowników, dla których BOK jest pracodawcą.
- 4) wydawanie, w obowiązującym trybie, regulaminów i zarządzeń,
- 5) merytoryczna opieka nad placówkami w terenie (filia w Łąkorzu i przeznaczone do działań związanych z kulturą świetlice wiejskie).
- 6) administrowanie powierzonymi obiektami

**8.** Dyrektor corocznie, w terminie do 31 marca, przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z działalności BOK w poprzednim roku kalendarzowym. Sprawozdanie zawiera szczegółowe informacje o wykonywaniu zadań, o których mowa w § 6 - § 8.

**9.** Dyrektor kieruje biblioteką przy pomocy Kierownika biblioteki. Kierownik biblioteki jest partnerem do rozmów dla biblioteki wojewódzkiej i powiatowej oraz odpowiada za zadania biblioteki dotyczące upowszechniania czytelnictwa oraz koordynuje prace biblioteki i filii.

**§11. 1.** Przy BOK mogą być powołane organy doradcze o charakterze opiniodawczo- doradczym działające zgodnie z regulaminem organizacyjnym.

**2.** Zasady powoływania organów doradczych ustala Wójt Gminy.

**3.** Za udział w pracach organów wymienionych w ust. 1 nie przysługują diety ani zwrot kosztów.

**§12.** Organizację wewnętrzną BOK, w tym zasady i tryb tworzenia poszczególnych komórek organizacyjnych i podległych placówek, określa regulamin organizacyjny. Regulamin organizacyjny nadaje Dyrektor po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy.

**§13.** Pracownicy połączonych instytucji kultury z dniem wpisu do rejestru, stają się pracownikami BOK, który przejmuje wszelakie prawa i obowiązki wynikające ze stosunków pracy.

**§14. 1.** W BOK zatrudnia się pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje i predyspozycje do prowadzenia działalności kulturalnej na terenie gminy.

**2.** W bibliotece zatrudnia się pracowników posiadających kwalifikacje bibliotekarskie stosownie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określonych odrębnymi przepisami.

**3.** Działania bieżące BOK mogą być wspierane przez wolontariuszy- zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

#### **Rozdział 4.**

##### **Gospodarka finansowa**

**§15. 1.** BOK w Biskupcu jest samorządową osobą prawną należącą do sektora finansów publicznych, jest finansowany stosownie do zapisów art. 28 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej - ze środków budżetu gminy, dotacji celowych, z dochodów własnych, darowizn od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

**2.** BOK prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (jednolity tekst: Dz.U. z 2020r. poz. 194 z późn.zm.) oraz ustawie z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych ( jednolity tekst: Dz.U. z 2021r. poz. 305) kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

**3.** Podstawą gospodarki finansowej BOK jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

**4.** Dyrektor BOK sporządza plan finansowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych ( jednolity tekst Dz.U. z 2021r. z poz. 305 z późn.zm.).

**5.** W planie finansowym wyodrębnia się przychody i wydatki związane z funkcjonowaniem Biblioteki i jej filii.

**6.** Środki finansowe niezbędne do prowadzenia działalności kulturalnej i bibliotecznej zapewnia w formie dotacji organizator.

**7.** Organizator ustala wysokość rocznej dotacji na działalność BOK ze szczególnym uwzględnieniem konieczności zagwarantowania środków na wyposażenie, prowadzenie działalności bibliotecznej, zwłaszcza zakup materiałów bibliotecznych, doskonalenie zawodowe pracowników.

**8.** Za działalność finansową BOK odpowiada Dyrektor.

**§16.** Przy składaniu oświadczeń woli w sprawach majątkowych Dyrektor współdziała ze Skarbnikiem Gminy w zakresie przewidzianym odrębnymi przepisami.



**§17. 1.** BOK może w granicach obowiązujących przepisów, pobierać opłaty za niektóre swoje usługi oraz prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

**2.** Dochody z opłat oraz z działalności gospodarczej przeznaczone są na cele statutowe BOK.

**§18.** Obsługa finansowo- księgowo, kadrowa prowadzona jest przez Urząd Gminy Biskupiec.

**§19.** Dyrektor BOK składa, corocznie w terminie do 31 marca, Wójtowi i Radzie Gminy sprawozdanie z prowadzonej działalności finansowej.

## **Rozdział 5.**

### **Postanowienia końcowe**

**§20. 1.** Statut BOK nadaje uchwałą Rada Gminy Biskupiec.

**2.** W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowania przepisy ustaw szczególnych.

**3.** Zmiany Statutu BOK mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.