

**UCHWAŁA NR II/13/18
RADY GMINY BISKUPIEC**

z dnia 29 listopada 2018 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) art. 6r ust. 2a, 3, 3a, 3b i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (jednolity tekst: Dz. U. z 2018 r. poz. 1454) Rada Gminy Biskupiec uchwala, co następuje :

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w terenie Gminy Biskupiec i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. W zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi – zwana dalej „opłatą” uiszczoną przez właścicieli:

- 1) nieruchomości zamieszkałych;
- 2) nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne;
- 3) nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe. Gmina Biskupiec będzie świadczyła następujące usługi w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi – zwanymi dalej „odpadami”

§ 3. 1. Na terenie Gminy Biskupiec w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami, bezpośrednio od właściciela nieruchomości odbierane będą selektywnie zebrane odpady następujących frakcji :

- 1) Papier;
- 2) Szkło;
- 3) Metale i tworzywa sztuczne;
- 4) Popiół;
- 5) Odpady ulegające biodegradacji – dalej zwane „**BIO**”;
- 6) Pozostałości po segregowaniu;
- 7) Odpady zmieszane a także odpadów nieselektywnie zbieranych (tj. zmieszanych frakcji odpadów takich jak : Papier, Szkło, Metale i tworzywa sztuczne, odpady ulegające biodegradacji, oraz pozostałości po segregowaniu) – zwanych dalej „**odpadami zmieszanymi**”

2. Odbiór mebli i innych odpadów wielkogabarytowych w ramach organizowanych sezonowo tzw. wystawek przydomowych - w wyznaczonych terminach i po zgłoszeniu do firmy;

3. Przyjęcie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w ramach mobilnych zbiórek – w wyznaczonych punktach;

4. Przyjęcie selektywnie zbieranych odpadów, o których mowa w § 7. ust. 2 dostarczonych przez właściciela nieruchomości, do punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zwanych dalej „**PSZOK**”;

5. Przyjęcie przeterminowanych leków w niektórych aptekach wskazanych w odrębnie;

§ 4. 1. W zamian za opłatę uiszczoną przez właścicieli nieruchomości zamieszkałej, w zabudowie jednorodzinnej, a także w zabudowie szeregowej, w przypadku gdy odpady komunalne nie są gromadzone we wspólnej altanie śmietnikowe, Gmina Biskupiec będzie świadczyła następujące usługi w zakresie:

2. Odbiór, bezpośrednio od właściciela nieruchomości odpadów takich frakcji, jaki : Papier, Szkło, Metale i tworzywa sztuczne, BIO i odpady zmieszane – w ilości ustalonej w złożonej przez właściciela deklaracji;

3. Przyjęcie odpadów, o których mowa w § 8. ust. 2 dostarczonych przez właściciela nieruchomości do PSZOK;

4. Przyjęcie przeterminowanych leków w niektórych aptekach wskazanych odrębnie;

5. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów, w oparciu o złożoną deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, przy czym określa się następujący katalog pojemników :

1) dla nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej zamieszkałej od 1 do 4 osób;

a) jeden, żółty pojemnik 80 l na metale i tworzywa sztuczne;

b) jeden, zielony pojemnik 80 l na szkło;

c) jeden, niebieski pojemnik 80 l na papier;

d) jeden, brązowy pojemnik 80 l na BIO;

e) jeden, czarny pojemnik 80 l na odpady zmieszane.

2) dla nieruchomości o zabudowanie jednorodzinnej zamieszkałej przez 4 do 6 osób;

a) jeden, żółty pojemnik 120 l na metale i tworzywa sztuczne;

b) jeden, zielony pojemnik 120 l na szkło;

c) jeden, niebieski pojemnik 120 l na papier;

d) jeden, brązowy pojemnik 120 l na BIO;

e) jeden, czarny pojemnik 120 l na odpady zmieszane.

3) dla nieruchomości o zabudowanie jednorodzinnej zamieszkałej przez 7 i więcej osób;

a) jeden, żółty pojemnik 240 l na metale i tworzywa sztuczne;

b) jeden, zielony pojemnik 240 l na szkło;

c) jeden, niebieski pojemnik 240 l na papier;

d) jeden, brązowy pojemnik 240 l na BIO;

e) jeden, czarny pojemnik 240 l na odpady zmieszane.

6. Dla nieruchomości, o której mowa w ust.: 1)-3) ogrzewanej paliwem stałym – dodatkowo jeden worek lub pojemnik 110 l albo 120 l na Popiół;

7. Dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej, a także w zabudowie szeregowej, w przypadku gdy odpady komunalne są gromadzone we wspólnej altanie śmietnikowej – liczba i rodzaj dostarczonych pojemników będzie ustalana indywidualnie przez Urząd Gminy w Biskupcu.

8. W uzasadnionych przypadkach liczba i rodzaj pojemników o których mowa w ust. 5 pkt.:1), 2) i 3) może być ustalona indywidualnie przez Urząd Gminy w Biskupcu.

9. Pojemniki i worki, o których mowa w §4 ust 5 pkt. 1), 2) i 3) zostaną dostarczone w terminie 30 dni od dnia złożenia poprawnej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Do czasu dostarczenia pojemników, odpady należy gromadzić we własnych pojemnikach z podziałem na obowiązujące frakcje odpadów.

§ 5. 1. W zamian za opłatę uiszczoną przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne – Gmina Biskupiec będzie świadczyła następujące usługi w zakresie gospodarowania odpadami:

2. Odbiór, bezpośrednio od właściciela nieruchomości odpadów takich frakcji, jaki : Papier, Szkło, Metale i tworzywa sztuczne, BIO i odpady zmieszane – w ilości ustalonej w złożonej przez właściciela deklaracji;

3. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów, w oparciu o złożoną deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, przy czym określa się następujący katalog pojemników :

1) Dla frakcji odpady BIO oraz frakcji Zmieszane:

- pojemniki o pojemności 60 l, 80 l, 120 l.

2) do frakcji Papier oraz frakcji Metale i tworzywa sztuczne :

- pojemniki o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l.

3) dla frakcji Szkło :

- pojemniki o pojemności 120 l lub 1100 l.

4) dla odpadów zmieszanych :

- pojemniki o pojemności 120 l, 240 l lub 1100 l.

4. Kosz uliczny o pojemności od 10 do 70 l, przy czym kosze uliczne będą wyposażone wyłącznie nieruchomości wskazane przez Gminę Biskupiec.

5. Pojemniki i worki, o których mowa w §4 ust 5 pkt 1) do 3) zostaną dostarczone w terminie 30 dni od dnia złożenia poprawnej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Do czasu dostarczenia pojemników, odpady należy gromadzić we własnych pojemnikach z podziałem na obowiązujące frakcje odpadów.

6. W przypadku przygotowania do odbioru w wyznaczonym miejscu większej ilości odpadów komunalnych, tzn. ponad ilość wskazaną w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości zobowiązany jest do złożenia nowej deklaracji uwzględniającej powstałą nadwyżkę odpadów danej frakcji.

7. Przyjęcie odpadów, o których mowa w § 8. ust. 2 dostarczonych przez właściciela nieruchomości do PSZOK;

§ 6. 1. W zamian za opłatę uiszczoną przez właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku – Gmina Biskupiec będzie świadczyła następujące usługi w zakresie gospodarowania odpadami:

1. Odbiór odpadów następujących frakcji : Papier, Szkło, Metale i tworzywa sztuczne, BIO i odpady zmieszane bezpośrednio od właściciela lub z utworzonych na ten cel gniazd w miejscowościach w których wymienione w § 6 ust 1 skupiska tego typu nieruchomości się znajdują;

2. Przyjęcie odpadów, o których mowa w § 8 ust. 2 dostarczonych przez właściciela nieruchomości do PSZOK;

3. Przyjęcie przeterminowanych leków w niektórych aptekach wskazanych odrębnie;

4. Utworzenie w miejscu powszechnie dostępnym w okresie od maja do końca września gniazd, w których będzie można pozostawiać odpady.

5. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów, przy czym określa się następujące limity dostarczonych pojemników dla domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe :

1) jeden, żółty pojemnik 120 l na metale i tworzywa sztuczne;

2) jeden, zielony pojemnik 120 l na szkło;

3) jeden, niebieski pojemnik 120 l na papier;

4) jeden, brązowy pojemnik 120 l na BIO;

5) jeden, czarny pojemnik 120 l na odpady zmieszane.

6. W uzasadnionych przypadkach liczba i rodzaj pojemników o których mowa w § 6 ust. 4 i ust 5 może zostać indywidualnie ustalona przez Urząd Gminy w Biskupcu.

7. Pojemniki i/lub worki, o których mowa w § 6 ust 4 i ust 5 zostaną dostarczone w terminie 30 dni od dnia złożenia poprawnej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Do czasu dostarczenia pojemników, odpady należy gromadzić we własnych pojemnikach z podziałem na obowiązujące frakcje odpadów.

§ 7. 1. Odbieranie odpadów komunalnych, o których mowa w § 4 ust 2 §5 ust. 2 oraz § 6 ust. 1. odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Gminę Biskupiec z podmiotem odbierającym odpady.

§ 8. 1. Na terenie Gminy Biskupiec funkcjonuje : Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych prowadzony pod adresem ul. Wybudowanie 18 13-340 Biskupiec.

2. Właściciele, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) do 3), mogą dostarczać do PSZOK odpady posegregowane rodzajowo, zgodnie z poniższą listą :

- 1) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny;
- 2) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 3) zużyte opony od ciągników, maszyn rolniczych i przemysłowych, samochodów ciężarowych;
- 4) odpady budowlane w tym : papa, styropian, wata szklana, płyty gipsowe, stare okna;
- 5) gruz budowlany;
- 6) papier, karton;
- 7) tworzywa sztuczne (meble ogrodowe, wiadra, skrzynki, miski, doniczki z PP i PE sprzęt rekreacyjny i sportowy, duże zabawki, stare zniszczone ubrania);
- 8) opakowania ze szkła;
- 9) opakowania z tworzyw sztucznych (folia opakowaniowa, butelki PET);
- 10) opakowania wielomateriałowe, typu tetrapack i inne pochodzące z gospodarstw domowych;
- 11) baterie i akumulatory;
- 12) popiół i sadze z oczyszczania komina;
- 13) szyby i lustra.

3. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych będzie czynny od godziny 7:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku wyłączając soboty niedziele i święta.

§ 9. Szczegółowe zasady przyjmowania do PSZOK zostaną wskazane odrębnie w regulaminie przyjmowania odpadów w PSZOK.

§ 10. 1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady od właścicieli nieruchomości lub przez PSZOK oraz wszelkie skargi i wnioski zgłasza się :

2. W następujących terminach :

- a) w sprawie nieprzyjęcia odpadów w PSZOK – w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia nieprzyjęcia odpadów w PSZOK;
- b) w sprawie nieodebrania odpadów komunalnych w terminach wynikających z harmonogramu – w terminie 4 dni roboczych licząc od daty ustalonej w harmonogramie odbierania odpadów;
- c) w sprawie innych nieprawidłowości (np. braku dostarczenia pojemnika, worka) – w terminie 10 dni roboczych licząc od dnia wystąpienia nieprawidłowości.

3. W następujących formach :

- a) pisemnej, tj. pismo zawierające adres nieruchomości, której niewłaściwe świadczenie usług dotyczy, opatrzone imieniem i nazwiskiem zgłaszającego oraz przez niego podpisane należy złożyć na dzienniku podawczym Urzędu Gminy w Biskupcu lub nadać w placówce pocztowej;
- b) za pomocą środków komunikacji elektronicznej w wykorzystaniem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP lub Systemu Elektronicznej Komunikacji Administracji Publicznej SEKAP, opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. i usługach zaufania i identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu przepisów o informatyzacji lub podpisem elektronicznym CC SEKAP.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biskupiec.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko- Mazurskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2019 r.

Przewodniczący Rady Gminy



Kazimierz Zalewski