

**UCHWAŁA NR XIV/152/15
RADY GMINY BISKUPIEC**

z dnia 17 grudnia 2015 r.

w sprawie Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich znajdujących się w sołectwach na terenie Gminy Biskupiec

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz. U. z 2015r. poz. 1515), oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (jednolity tekst: Dz. U. z 2011r. Nr 45, poz. 236) uchwała się co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich znajdujących się w sołectwach na terenie Gminy Biskupiec, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biskupiec.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy


Barbara Tęgowska

Załącznik do Uchwały Nr IV/152/15

Rady Gminy Biskupiec

z dnia 17 grudnia 2015 r.

REGULAMIN UDOSTĘPNIENIA ŚWIETLIC WIEJSKICH W GMINIE BISKUPIEC

Rozdział 1. POSTANOWIENIE OGÓLNE

§ 1. 1. Działalność świetlicy wiejskiej ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi oraz prowadzenie działalności kulturalno- oświatowej i sportowej. Świetlica wiejska jest miejscem spotkań integrujących społeczność.

2. Celem działania świetlicy wiejskiej jest:

- 1) Popularyzacja amatorskich form artystycznych.
- 2) Rozwój działalności kulturalnej adresowanej do różnych grup wiekowych społeczności wiejskiej.
- 3) Promowanie sportu na wsi, podejmowanie działań rekreacyjnych.
- 4) Organizacja imprez dla mieszkańców wsi (festyny, uroczystości).
- 5) Organizacja spotkań organizacji lokalnych działających na terenie wsi np. Rady Sołeckiej, Koła Gospodyń Wiejskich, Ochotniczych Straży Pożarnych.
- 6) Promocja wsi i gminy.

Rozdział 2. ZASADY UDOSTĘPNIANIA

§ 2. 1. Korzystający ze świetlicy jest zobowiązany pokryć zryczałtowane koszty eksploatacyjne wynikające z czasu użytkowania – dostawy energii elektrycznej, wody oraz napełnienie butli gazowej.

§ 3. 1. Osobą odpowiedzialną za przekazanie i odbiór świetlicy jest jej gospodarz.

2. Przy każdorazowym przekazaniu świetlicy (wynajem lub użyczenia), gospodarz świetlicy wraz z osobą na rzecz, której następuje przekazanie (organizator) sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń oraz wyposażenia dodatkowo spisują stan liczników (wody, energii elektrycznej) . Strony podpisują stosowny protokół. Czynność ta zostaje powtórzona przy oddawaniu obiektu.

§ 4. 1. Kaucja gwarancyjna w wysokości 300 zł. Będzie pobierana w momencie przekazania świetlicy.

2. Kaucja zwracana będzie niezwłocznie po przedstawieniu protokołu odbioru świetlicy z adnotacją gospodarza świetlicy o braku zastrzeżeń (z wystawionym protokołem wynajmujący udaje się do siedziby Koła Gospodyń Wiejskich/sołtysa, na podstawie którego następuje rozliczenie/zwrot kaucji).

§ 5. Korzystający z obiektu nie może podejmować/ udostępniać pomieszczeń innym osobom.

§ 6. 1. Korzystający z obiektu ponosi pełną odpowiedzialność za urządzenia i wyposażenie znajdujące się w pomieszczeniach. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia bądź kradzieży urządzeń lub wyposażenia, o którym mowa wyżej Korzystający ma obowiązek zgłoszenia tego faktu gospodarzowi.

2. W przypadku stwierdzenia zniszczeń Korzystający ze świetlicy zobowiązany jest do usunięcia powstałych usterek, naprawy bądź w przypadku znacznego uszkodzenia sprzętu jego wymiany. W przypadku niezastosowania się do powyższych wytycznych, szkoda zostanie naprawiona z pobranej kaucji lub osoba korzystająca ze świetlicy zostanie obciążona kosztami naprawy lub zakupu w przypadku, gdy wartość szkody byłaby wyższa od kwoty pobranej kaucji.

§ 7. 1. Korzystający zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych obowiązujących w budynku, jak również do utrzymania czystości w pomieszczeniach.

2. Do obowiązków Korzystającego należy dokładne posprzątanie wszystkich zajmowanych pomieszczeń, używanego sprzętu oraz terenu przed wejściem bezpośrednio po zakończeniu korzystania z obiektu.

§ 8. Nieodpłatnie udostępnia się wszystkie świetlice na :

- 1) Zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami organizowane przez Wójta Gminy , Radę Gminy i Radę Sołecką,
- 2) Zebrania Rad Sołeckich, Ochotniczych Straży Pożarnych, Koła Gospodyń Wiejskich działających na terenie Gminy Biskupiec oraz innych organizacji i stowarzyszeń działających na terenie gminy Biskupiec.
- 3) Imprezy i zabawy organizowane dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Biskupiec przez Radę Sołecką czy Koło Gospodyń Wiejskich,
- 4) Działalność statutową Koła Gospodyń Wiejskich,
- 5) Imprezy okolicznościowe niedochodowe typu: Dzień Dziecka, Dzień Matki, Dzień Ojca, Dzień Babci, Dzień Dziadka, Dzień Kobiet, Spotkania Oplatkowe, Zabawy Dożynkowe itp.

Rozdział 3. ZARZĄDZANIE MAJĄTKIEM ŚWIETLIC WIEJSKICH

§ 9

1. Świetlice wiejskie stanowią własność Gminy Biskupiec
2. Administratorem świetlic wiejskich jest Koło Gospodyń Wiejskich/soltys.
3. Zarządzającym obiektem jest gospodarz. Funkcję gospodarza pełni osoba wskazana przez Wójta Gminy.
4. Korzystanie ze świetlicy wiejskiej wymaga wcześniejszego uzgodnienia z gospodarzem świetlicy.
5. Godziny otwarcia świetlicy są ustalane z gospodarzem świetlicy zgodnie z zgłoszonym zapotrzebowaniem.
6. Do obowiązków gospodarza świetlicy należy:
 - 1) Utrzymanie stałego kontaktu z Urzędem Gminy.
 - 2) Dbanie o czystość świetlicy i przyległego terenu.
 - 3) Dbanie o urządzenia i sprzęty znajdujące się w świetlicy i na przyległym terenie.
 - 4) Udostępnienie świetlicy zgodnie z zapotrzebowaniem.

Rozdział 4. WYNAJEM ŚWIETLICY

§ 10. 1. Wynajem świetlicy powierza się gospodarzowi.

2. Ustalając harmonogram wynajmu gospodarz przyznaje pierwszeństwo zapisom §8.

3. Opłata z tytułu zryczałtowanych kosztów eksploatacyjnych wynikających z wynajmu świetlicy wiejskiej jest każdorazowo płatna na podstawie faktury VAT wystawionej przez Gminę.

Rozdział 5. FINANSOWANIE ŚWIETLIC

§ 11. 1. Utrzymanie świetlic wiejskich finansowane jest bezpośrednio z budżetu Gminy.

2. Gmina ponosi koszty utrzymania świetlic wiejskich w zakresie:

- 1) Remontów i modernizacji,
- 2) Odbioru ścieków i odpadów.

UZASADNIENIE

Celem wprowadzenie jednolitych i przejrzystych zasad korzystania z mienia gminnego jakim są świetlice wiejskie w oparciu o przepisy powołane w uchwale koniecznym stało się wprowadzenie regulaminu korzystania z świetlic wiejskich i ich wyposażenia.